ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DESARROLLO ACTIVIDADES SERVICIO CUIDADO TRANSITORIO DÍA-NOCHE	Código: FOR-PSS-517 Versión: 1 Fecha: Memo I2023036946 - 28/11/2023 Pagina: 1 de 1

Fecha de ejecución:	20	9	2024

Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO MEMORIA Y SABER		
Componente de Atención:	DERECHOS Y EJERCICIO DE CIUDADANÍA		
Línea de Atención:	Fortalecimiento de la autonomía	Profesional a cargo:	DIANA RINCÓN - TRABAJO SOCIAL
Nombre de la actividad:	Ventajas de ser disciplinado		

DESARROLLO DEL TEMA

OBJETIVO GENERAL

Generar espacios de participación donde las personas mayores del centro de cuidado transitorio Memoria y Saber, con el fin de que adquieran conocimientos frente a ser ciudadanos autónomos y participativos, a través de talleres, juegos de roles y charlas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

explorar qué es la disciplina, cómo se desarrolla y las ventajas de aplicarla en la vida diaria.

METODOLOGÍA

MOMENTO INICIAL	Se realiza la convocatoria de las personas mayores a que nos para la actividad del día hoy en donde se abordara la segunda sesión frente al tema de Autodisciplina, con el tema Ventajas de se disciplinado en las actividades cotidianas.
MOMENTO CENTRAL	Se da inicio al desarrollo del tema con un corto video sobre la disciplina, posteriormente se socializa las ventajas de ser las ventajas de ser disciplinado. La disciplina permite organizar el tiempo y los recursos, lo que lleva a una mayor productividad y resultados de alta calidad en las tareas realizadas, lograr metas a largo plazo ayuda a mantener el enfoque constante en objetivos importantes, superando obstáculos y distracciones que puedan surgir en el camino. Desarrollar hábitos positivos establecen rutinas que favorecen la adquisición de buenos hábitos, como hacer ejercicio regularmente o estudiar de manera consistente, el aumentar la autodisciplina emocional implica controlar las emociones y las reacciones ante situaciones difíciles, lo que contribuye a una mayor estabilidad emocional. Al Fomentar la autoconfianza con metas pequeñas gracias a la disciplina refuerza la autoestima y la confianza en la capacidad para enfrentar desafíos. En la toma de decisiones, con una mentalidad disciplinada, se tiende a evaluar mejor las consecuencias a largo plazo, lo que conduce a decisiones más racionales y beneficiosas. La disciplina también influye en la manera de interactuar con los demás, desarrollando el respeto, la puntualidad y el compromiso en las relaciones personales y profesionales. Teniendo en cuenta lo anterior se les refuerza a las personas mayores la importancia de ser discplinados en relación a las normas de convivencia dentro de la unidad, es allí en donde se reitera que el participar en las actividades que desde la unidad memoria y saber son planteadas en pro de las garantia de una vejez digan como lo indica la PPSEV, en el cual la vejez digna es el eje principal de está politica, pero es una garantia en doble vía, no solo desde las instituciones sino también desde las personas mayores y sus pares.
MOMENTO FINAL	Como cierre este taller no solo busca fomentar enls personas mayores su autonomia a través de la disciplina que es un elemento importante tambbién para su proyecto de vida, lo cual ayuda a que se garanticenuna vejez digan. .

RECURSOS

Papel craf	
marcadores	
sillas	
tablero	

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Una vez terminada la actividad se evidencia que genera un impacto positivo en las personas mayores, desde lo cotidiano a ser disciplinados para así poder cumplir con su proyecto de vida, a mejorar es importante fomentar la participación de las personas mayores en estos espacios.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-525
Versión: 2
Fecha: Memo Memo I2024018223 - GSIC7/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Centro de Cuidado transitorio memoria y saber

Fecha: 20-09-2024.

Nombre del coordinador: William Fernández

Jornada: Día: X Noche:

Nombre de quien registra el ingreso: Shamanda Elizabeth Medina Cruz

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Shamanda Medina Tatiana Triana	Nombre del Profesional: Movilizando Paola Cano.	Nombre del Profesional: Edwin Morales	Nombre del Profesional: Diana Ramon.
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: TICS	LINEA: movilizando hab., cap y pot.	LINEA: Buenas Practicas envejecimiento	LINEA: Fortalecimiento de la autonomia
1	CC	8.315.936	Amado de Jesús	Ocampo Durán			NO	NO.	NO	NO
2	CC	17.110.494	Tiberio	López			NO	NO.	NO	NO
3	CC	8.662.363	Raimundo	Castillo Rico.			SI	NO.	NO	NO
4	CC	4.776.037	Oswaldo	Collazos G.			NO	NO.	SI	SI
5	CC	17'025.492	Abraham	Rincón Vela.			NO	NO.	NO	NO.
6	CC	240.130	Jose Noel	Alfonso			SI	NO	NO	NO
7	CC	5.554.831	Jose David	Correa Jaimes			NO	NO.	SI	SI
8	CC	5.761.587	Anerzor	Vanegas			NO	NO	NO	NO
9	CC	51.804.602	Dilma Irene	Olavija Martinez			SI	SI.	SI	SI
10	CC	2'909.611	Ramón Alfonso	Escobar Dueñas			SI	SI	SI	SI
11	CC	6.155.358	Isaac	Mosquera			SI	NO	NO	NO
12	CC	19'210.200	Luis Felipe	González Pinzón			SI	SI	SI	SI
13	CC	17'081.880	Guillermo	Turriago Guzmán			NO	NO.	NO	NO
14	CC	29'347.385	Maria Lilia	Agudelo Cobrado			SI	SI	SI	SI
15	CC	93'200.631	Jose Agapito	Rodriguez B.			NO	NO	NO	NO
16	CC	17'069.945	Carlos Arturo	Navarrete Diaz			SI	NO	NO	NO
17	CC	17.063.272	Alvaro	Betancourt			NO	NO.	NO	NO
18	CC	19'470.872	Ariel	Alfonso			SI	NO.	SI	SI
19	CC	19'201.000	Luis Alberto	Bohorquez.			NO	NO.	SI	SI
20	CC	19'444.250	Gilberto	Pérez Pérez			SI	SI	SI	SI
21	CC	17'375.756	Pedro Alfonso	Achury Rios.			NO	NO.	NO	NO
22	CC	4'172.538	Alberto	Mosquera			NO	NO	NO	NO
23	CC	17'196.899	Rafael Antonio	Vargas Hernandez			SI	SI	SI	SI
24	CC	83.085.404	Carlos	Chaparro Acuña			SI	SI	SI	SI
25	CC	41.594.846	Flor Estella	Díaz Cossio			SI	NO	SI	SI

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-525
Versión: 2
Fecha: Mesno Mesno I2024018223 - 05/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: Centro de Cuidado Transitorio Memoria y saber.

Nombre del coordinador: Wilfran Fernandez

Nombre de quien registra el ingreso: Shamanda Elizabeth. Medina

Fecha: 20-09-2024

Jornada: Día: [X] Noche: [ ]

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Shamanda Tatiana Triana	Nombre del Profesional: Paola Canó	Nombre del Profesional: Edwin Morato	Nombre del Profesional: Otero Rincon
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: TICS	LINEA: movilizando hab, cap. y pot	LINEA: Buenas practicas envejecimiento	LINEA: Fortalecimiento de la autonomia
26	cc	37'330.297	Carlos Julia	Prada Jara			SI	NO	NO	NO
27	cc	41'342.119	Glidys Maria	Torres			SI	SI	NO	NO
28	cc	79'904.038	Misael	Torres Sánchez			NO	NO	NO	NO
29	cc	1082241178	Hernán E.	Roma Villa		No firma.	NO	NO	NO	NO
30	cc	19.061739	Luis Mario	Fonseca			NO	NO	NO	NO
31	cc	13.227.505	Idelfonso	Silva Caldero			NO	NO	NO	NO
32	cc	19.162.921	Luis Alberto	Cosollo			NO	NO	NO	NO
33	cc	19.167.009	Abelardo	Rivas Bernal			NO	NO	NO	NO.
34	cc	19.278.313	Rafael	Torres			NO	NO	SI	SI
35	cc	3.506.214	Jose Ignacio	Muñoz Mora			SI	NO	SI	SI
36	cc	37241.218	Luz Alba R.	Melgarejo			NO	NO	NO	NO
37	cc	4.579.158	Jorge Luis	Quinto S.			NO	NO	SI	SI
38	cc	19'342420	Orlando	Chavarro G			NO	NO	SI	SI
39	cc	11'337.014	Marco Antonio	Olaya Jaime			SI	NO	NO	NO
40	cc	2'258.522	Luis Ernesto	Bobadilla			NO	NO	NO	NO
41	cc	19364876	Benjamin	Contreras			SI	Si	NO	NO
42	cc	19131581	Jorge Iazo	La 20			NO	NO.	NO	NO.

Powered by CamScanner

AMUCI
UN COMPROMISO SOCIAL
ASOCIACIÓN DE MUJERES MUJER Y CIUDAD
NIT. 830093106-1

REGISTRO FOTOGRAFICO

FECHA: 20/09/2024
HORA: 10:00 am
TEMA: Fortalecimiento de la autonomía - Ventajas de ser disciplinado
RESPONSABLE: Diana Rincón – Trabajo Social





Cra 9 No. 81 -22 SUR
TEL. 6014795494 CEL. 3158685886
asociacionamuci@gmail.com





Cra 9 No. 81 -22 SUR
TEL. 6014795494 CEL. 3158685886
asociacionamuci@gmail.com